



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

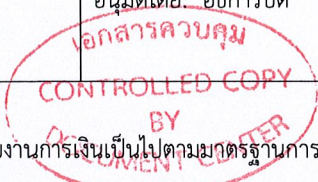
คู่มือการปฏิบัติงานตามมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน
การจัดทำรายงานการเงินประจำปี ระดับกรม

รหัสเอกสาร : SOP 102-11

ISSUE : 01

วันที่บังคับใช้ : - 4 ก.พ. 2568

คณบดี/ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก  (นางณัฐกานต์ ม่วงเขียว) นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	ผู้ช่วยอธิการบดี/รองอธิการบดี ที่กำกับ  (นายธานี สมวงศ์) รองอธิการบดี
 (รองศาสตราจารย์ประมุข อุณหเลขกะ) อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ	

 มทร.สุวรรณภูมิ	คู่มือการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน ขั้นตอนการปฏิบัติงาน การจัดทำรายงานการเงินประจำปี ระดับกรม เอกสารต้นฉบับ	รหัสเอกสาร SOP 102-11	ออกวันที่ - 4 ก.พ. 2568	เขียนโดย: กองคลัง ควบคุมโดย: สำนักงานอธิการบดี อนุมัติโดย: อธิการบดี 
---	---	--------------------------	-----------------------------------	---

หน้า 1/4

1. วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นแนวทางให้ผู้ปฏิบัติงานด้านบัญชีสามารถจัดทำรายงานการเงินเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และแนวทางการปฏิบัติที่กรมบัญชีกลางกำหนด
2. เพื่อให้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ที่แสดงถึงรายละเอียด ขั้นตอนการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน มีความเข้าใจ ตรงกันและเป็นมาตรฐานเดียวกัน เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง
3. เพื่อใช้ข้อมูลรายงานการเงินเสนอต่อผู้บริหารประกอบการตัดสินใจในการบริหารจัดการมหาวิทยาลัย

2. ขอบข่าย

รายงานการเงินประจำปีระดับกรม

3. เกณฑ์คุณภาพ

ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 (ด้านการบัญชีภาครัฐ) หมวดที่ 4 การบัญชี การ รายงาน และการตรวจสอบ มาตรา 70 ให้หน่วยงานของรัฐ จัดทำรายงานการเงินประจำปีงบประมาณ ตาม หลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด ภายในเก้าสิบวัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

4. เอกสารอ้างอิง

ระเบียบกระทรวงการคลัง , พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 , มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และนโยบายการบัญชีภาครัฐ พ.ศ. 2561 , พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2548

5. เอกสารประกอบการทำงาน

ชื่อเอกสารแนบ	รหัสเอกสาร
1. แบบฟอร์มงบทดลองหลังปรับปรุงบัญชี	FM-SOP 102-11-01
2. แบบฟอร์มงบทดลองหลังปิดบัญชี	FM-SOP 102-11-02
3. แบบฟอร์มงบแสดงฐานะการเงิน	FM-SOP 102-11-03
4. แบบฟอร์มงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน	FM-SOP 102-11-04
5. แบบฟอร์มงบกระแสเงินสด	FM-SOP 102-11-05

6. คำจำกัดความ

: - ไม่มี -

ISSUE :01.....

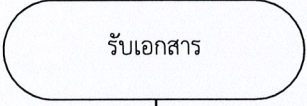
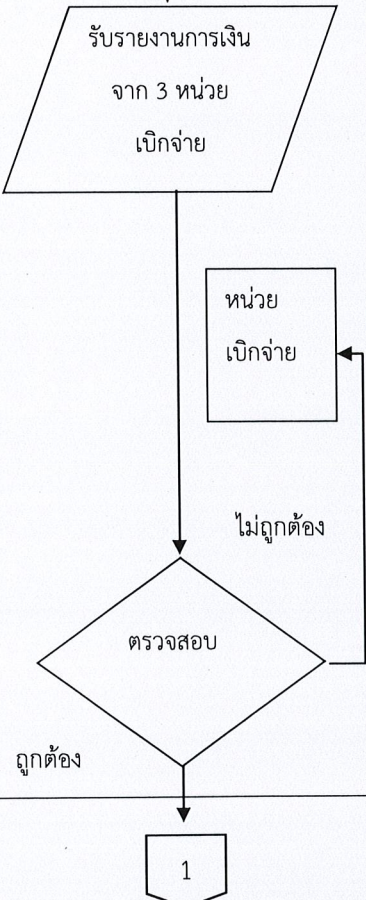
วันที่บังคับใช้.....
- 4 ก.พ. 2568

 มทพ.สุวรรณภูมิ	คู่มือการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน ขั้นตอนการปฏิบัติงาน การจัดทำรายงานการเงินประจำปี ระดับกรม	รหัสเอกสาร SOP 102-11	ออกวันที่ - 4 ก.พ. 2568	เขียนโดย: กองคลัง ควบคุมโดย: สำนักงานอธิการบดี อนุมัติโดย: อธิการบดี เอกสารควบคุม
---	---	--------------------------	----------------------------	--

CONTROLLED COPY
BY
DOCUMENT CENTER

หน้า 2/4

7. ขั้นตอนการทำงาน

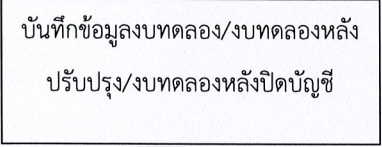
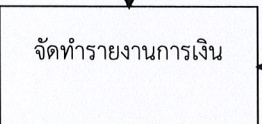
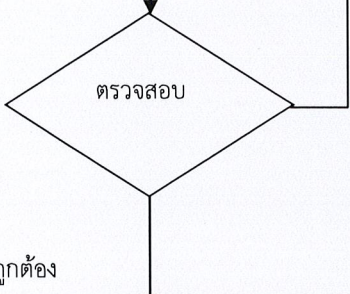
ลำดับ ที่	ผู้รับผิดชอบ	แผนภูมิสายงาน (Flowchart) ORIGINAL	ขั้นตอน	ระยะเวลา ดำเนินการ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
1.			1.รับเอกสารจากงาน สารบรรณ	2 นาที	- รายงานการเงิน หน่วย เบิกจ่าย ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา - รายงานการเงิน หน่วย เบิกจ่ายศูนย์นนทบุรี - รายงานการเงิน ศูนย์ สุพรรณบุรี
2.			2.รับรายงานการเงิน 3 หน่วยเบิกจ่าย การตรวจสอบรายงาน การเงินของหน่วยเบิกจ่าย และตรวจกับงบทดลอง ในระบบ GFMS กรณีถูกต้อง บันทึกข้อมูล 3 หน่วย เบิกจ่าย กรณีไม่ถูกต้อง ส่งกลับให้หน่วยเบิกจ่าย ของแต่ละศูนย์พื้นที่แก้ไข	5 วันทำการ	- รายงานการเงิน หน่วยเบิกจ่าย ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา - รายงานการเงิน หน่วยเบิกจ่าย ศูนย์นนทบุรี - รายงานการเงิน หน่วยเบิกจ่าย ศูนย์สุพรรณบุรี
					

ISSUE :01.....

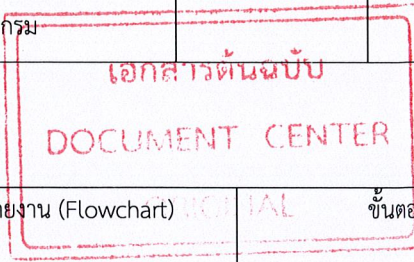
วันที่บังคับใช้..... - 4 ก.พ. 2568

 มท.สุพรรณภูมิ	คู่มือการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน ขั้นตอนการปฏิบัติงาน การจัดทำรายงานการเงินประจำปี ระดับกรม	รหัสเอกสาร SOP 102-11	ออกวันที่ 4 ก.พ. 2568	เขียนโดย: กองคลัง ควบคุมโดย: สำนักงานอธิการบดี อนุมัติโดย: อธิการบดี เอกสารควบคุม
--	---	--------------------------	--------------------------	--

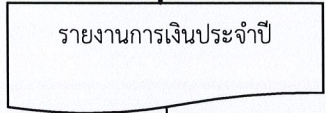
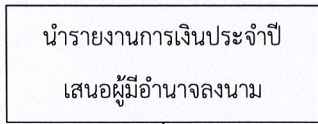
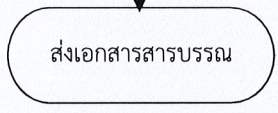
หน้า 3/4

ลำดับ ที่	ผู้รับผิดชอบ	แผนภูมิสายงาน (Flowchart)	ขั้นตอน	ระยะเวลา ดำเนินการ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
					
3.			3.บันทึกข้อมูล - งบทดลอง - งบทดลองหลังปรับปรุงบัญชี - งบทดลองหลังปิดบัญชี	5 ทำวันการ	- รายงานการเงิน ประจำปีระดับกรม
4.			4.จัดทำรายงานการเงิน - จัดทำงบแสดงฐานะการเงิน - จัดทำงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน - จัดทำงบกระแสเงินสด	10 ทำวันการ	- รายงานการเงิน ประจำปีระดับกรม
5.			5.ตรวจสอบรายงานการเงิน กรณีถูกต้อง ออกรายงานการเงินประจำปีระดับกรม กรณีไม่ถูกต้อง กลับแก้ไขรายงานการเงินประจำปีระดับกรม	10 ทำวันการ	- รายงานการเงิน ประจำปีระดับกรม
					

 มทร.สุวรรณภูมิ	คู่มือการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน ขั้นตอนการปฏิบัติงาน การจัดทำรายงานการเงินประจำปี ระดับกรม	รหัสเอกสาร SOP 102-11	ออกวันที่ 4 ก.พ. 2568	เขียนโดย: กองคลัง ควบคุมโดย: สำนักงานอธิการบดี อนุมัติโดย: อธิการบดี
---	---	--------------------------	--------------------------	--



หน้า 4/4

ลำดับ ที่	ผู้รับผิดชอบ	แผนภูมิสายงาน (Flowchart)	ขั้นตอน	ระยะเวลา ดำเนินการ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
					
6.			6. พิมพ์รายงานการเงินประจำปี ระดับกรม	1 ทำวันการ	- รายงานการเงิน ประจำปีระดับกรม
7.			7. เสนอผู้อำนวยการกองคลัง - เสนอรองอธิการบดี - เสนออธิการบดี	2 นาที	- รายงานการเงิน ประจำปีระดับกรม
8.			8. ส่งรายงานการเงินประจำปี ระดับกรม	2 นาที	- รายงานการเงิน ประจำปีระดับกรม

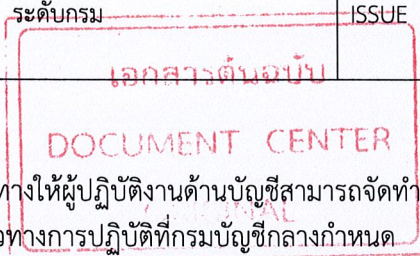
8. วิธีการปฏิบัติงาน

ชื่อวิธีการปฏิบัติงาน	รหัสเอกสาร
1. การจัดทำรายงานการเงินประจำปี ระดับกรม	WI-SOP 102-11-01

ISSUE :01.....

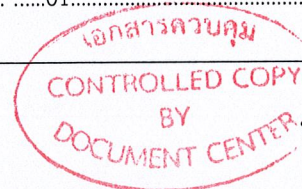
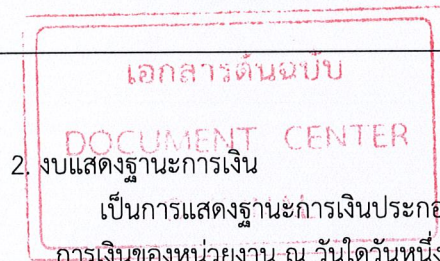
วันที่บังคับใช้..... 4 ก.พ. 2568

 มทร.สุวรรณภูมิ	วิธีการปฏิบัติงาน การจัดทำรายงานการเงินประจำปี ระดับกรม	รหัสเอกสาร : WF SOP 102-11-01 วันที่บังคับใช้ : ISSUE :01.....
---	---	--



1. วัตถุประสงค์
 1. เพื่อเป็นแนวทางให้ผู้ปฏิบัติงานด้านบัญชีสามารถจัดทำรายงานการเงินเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และแนวทางการปฏิบัติที่กรมบัญชีกลางกำหนด
 2. เพื่อให้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ที่แสดงถึงรายละเอียด ขั้นตอนในการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน มีความเข้าใจตรงกันและเป็นมาตรฐานเดียวกัน เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพและลดข้อผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้นในการปฏิบัติงาน
2. ขอบข่าย
 1. ตรวจสอบรายงานการเงินประจำปีระดับหน่วยเบิกจ่าย 3 หน่วยเบิกจ่าย
 2. การจัดทำรายงานการเงินประจำปีระดับกรม แบบรวมเงินงบประมาณและเงินรายได้
 3. การจัดทำรายงานการเงินประจำปีระดับกรม แบบแยกเงินงบประมาณและแบบเงินรายได้
3. วิธีการปฏิบัติงาน
 1. งบทดลองหลังปรับปรุงและงบทดลองหลังปิดบัญชี
 - 1.1 การรับรายงานการเงินจาก 3 หน่วยเบิกจ่าย
 - 1.2 ตรวจสอบรายงานการเงินแต่ละหน่วยเบิกจ่าย
 - 1.2.1 หากตรวจพบข้อผิดพลาดส่งกลับให้หน่วยเบิกจ่ายแก้ไข
 - 1.2.2 รายงานการเงินหน่วยเบิกจ่ายถูกต้อง นำข้อมูลในรายงานการเงินแต่ละหน่วยเบิกจ่ายมาบันทึกในฐานข้อมูลโดยใช้โปรแกรม Microsoft excel ฟังก์ชัน VLOOKUP เพื่อเป็นฐานระบบข้อมูล
 - 1.3 ดูชื่อรายการ และจำนวนเงิน ในการนำข้อมูลมาบันทึกในฐานข้อมูล
 - 1.4 ตรวจสอบการบันทึกข้อมูลของรายงานการเงิน
 - 1.5 แสดงข้อมูลในภาพรวมของ 3 หน่วยเบิกจ่าย โดยนำรายการ และจำนวนเงิน ในแต่ละรายการมารวมกัน จะแสดงประเภทของสินทรัพย์ หนี้สิน สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน รายได้และค่าใช้จ่าย เรียกว่า งบทดลองหลังปรับปรุง
 - 1.6 แสดงข้อมูลในภาพรวมของ 3 หน่วยเบิกจ่าย โดยนำรายการ และจำนวนเงิน ในแต่ละรายการมารวมกัน จะแสดงเฉพาะประเภทของสินทรัพย์ หนี้สิน และส่วนทุน เรียกว่า งบทดลองหลังปิดบัญชี
 - 1.6.1 ผลรวมช่องเงินงบประมาณและเงินรายได้ โดยออกรายงานงบแสดงฐานะการเงิน
 - 1.6.2 ผลรวมช่องเงินงบประมาณ โดยออกรายงานงบแสดงฐานะการเงิน (เงินงบประมาณ)
 - 1.6.3 ผลรวมช่องเงินรายได้ โดยออกรายงานงบแสดงฐานะการเงิน (เงินรายได้)

 มทร.สุวรรณภูมิ	วิธีการปฏิบัติงาน การจัดทำรายงานการเงินประจำปี ระดับกรม	รหัสเอกสาร : WF SOP 102-11-01 วันที่บังคับใช้ : - 4 ก.พ. 2568 ISSUE :01.....
---	---	--



หน้า 2/6

2. งบแสดงฐานะการเงิน

เป็นการแสดงฐานะการเงินประกอบด้วย สินทรัพย์ หนี้สิน และส่วนทุน เพื่อประเมินฐานะการเงินของหน่วยงาน ณ วันใดวันหนึ่ง โดยเก็บข้อมูลจากงบทดลองในหมวดสินทรัพย์ หนี้สิน และส่วนทุน

- 2.1 การนำข้อมูลจากงบทดลองหลังปิดบัญชีในแต่ละหน่วยเบิกจ่ายมาบันทึกในฐานข้อมูล ซึ่งเชื่อมโยงไป งบทดลอง งบแสดงฐานะการเงิน/งบแสดงฐานะการเงิน (เงินงบประมาณ)/งบแสดงฐานะการเงิน (เงินรายได้) หมายเหตุประกอบงบการเงิน และรายละเอียดประกอบรายงานการเงิน
- 2.2 ใส่ข้อมูลการเปรียบเทียบรายงานการเงินของปีก่อน
- 2.3 หาอัตราเพิ่มขึ้นหรือลดลงของ สินทรัพย์ หนี้สิน และส่วนทุน เพื่อใช้ในการวิเคราะห์ งบแสดงฐานะการเงิน และนำข้อมูลไปดำเนินการจัดทำงบกระแสเงินสด
- 2.4 การหาอัตราเพิ่มขึ้นหรือลดลงสินทรัพย์หมุนเวียน เช่น เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด สูตรในการคำนวณอัตราเพิ่มขึ้นหรือลดลง = $(\text{ปีปัจจุบัน} - \text{ปีก่อน}) \times 100 / \text{ปีก่อน}$

3. งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน

- 3.1 การนำข้อมูลจากงบทดลองหลังปรับปรุงบัญชีในแต่ละหน่วยเบิกจ่ายมาบันทึกในระบบฐานข้อมูลซึ่งเชื่อมโยงไป งบทดลอง งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน/งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน (เงินงบประมาณ)/งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน (เงินรายได้) หมายเหตุประกอบงบการเงิน และรายละเอียดประกอบรายงานการเงิน
- 3.2 ใส่ข้อมูลการเปรียบเทียบงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินของปีก่อน
- 3.3 หาอัตราเพิ่มขึ้นหรือลดลงของรายได้และค่าใช้จ่าย
สูตรในการคำนวณอัตราเพิ่มขึ้นหรือลดลง = $(\text{ปีปัจจุบัน} - \text{ปีก่อน}) \times 100 / \text{ปีก่อน}$

4. งบกระแสเงินสด (วิธีทางอ้อม)

- 4.1. กระแสเงินสดจากกิจกรรมการดำเนินงานโดยใช้รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าใช้จ่ายสุทธิประจำปีที่เกิดขึ้นในงวดบัญชีนั้นเป็นยอดตั้งต้น ปรับด้วยผลกระทบของรายการบัญชีที่ไม่เกี่ยวข้องกับเงินสด
- 4.2. นำงบแสดงฐานะการเงินประเภทของสินทรัพย์ หนี้สิน และส่วนทุน ที่เพิ่มขึ้นหรือลดลงมาวิเคราะห์รายการ ว่าอยู่ในกิจกรรมใด
- 4.3 การจัดทำกระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงานปรับปรุงค่าใช้จ่ายและรายได้ที่มีได้รับเป็นเงินสดเพื่อสะท้อนรายการเกี่ยวกับการดำเนินงาน
 - 4.3.1 รายการที่เป็นบวก (ค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้จ่ายเป็นเงินสด หรือค่าใช้จ่ายที่ไม่เกี่ยวกับการดำเนินงาน) ประกอบด้วย ค่าเสื่อมราคา ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนและขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ เป็นต้น

 มท.ร.สุวรรณภูมิ	วิธีการปฏิบัติงาน การจัดทำรายงานการเงินประจำปี ระดับกรม เอกสารต้นฉบับ DOCUMENT CENTER	รหัสเอกสาร : WF SOP 102-11-01 วันที่บังคับใช้ : 4 ก.พ. 2568 ISSUE :01..... เอกสารควบคุม CONTROLLED COPY BY DOCUMENT CENTER
--	---	--

- 4.3.2 รายการที่เป็นลบ รายได้ที่ไม่ได้รับเป็นเงินสด หรือรายได้ที่ไม่ได้เกี่ยวกับการดำเนินงาน เช่น กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์และกลับรายการหนี้สงสัยจะสูญ เป็นต้น
- 4.3.3 รายการที่เป็นบวก เงินสดรับจากการดำเนินงานในสินทรัพย์จะแสดงเป็นรายการหักในงบกระแสเงินสด เช่น ลูกหนี้ระยะสั้นลดลง สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นลดลง เป็นต้น
- 4.3.4 รายการที่เป็นลบ เงินสดรับจากการดำเนินงานในสินทรัพย์จะแสดงเป็นรายการบวกในงบกระแสเงินสด เช่น ลูกหนี้ระยะสั้นเพิ่มขึ้น สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น เป็นต้น
- 4.3.5 รายการที่เป็นบวก เงินสดรับจากการดำเนินงานในหนี้สินจะแสดงเป็นรายการบวกในงบกระแสเงินสด เช่น เจ้าหนี้ระยะสั้นเพิ่มขึ้น หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น เป็นต้น
- 4.3.6 รายการที่เป็นลบ เงินสดรับจากการดำเนินงานในหนี้สินจะแสดงเป็นรายการลบในงบกระแสเงินสด เช่น เงินรับฝากระยะสั้นลดลง หนี้สินหมุนเวียนอื่นลดลง เป็นต้น
5. การจัดทำงบกระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน เป็นการได้มาและจำหน่ายสินทรัพย์ ระยะยาวและเงินลงทุนอื่นๆ ที่ไม่กระทบการดำเนินงาน เน้นรายการด้านการลงทุน
- 5.1 รายการที่เป็นบวก เงินสดที่รับจากการกิจกรรมลงทุนในสินทรัพย์หมุนเวียน และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน เช่น เงินลงทุนระยะสั้นลดลง ลูกหนี้ - ระยะยาวลดลง เป็นต้น
- 5.2 รายการที่เป็นลบ เงินสดที่รับจากการกิจกรรมลงทุนในสินทรัพย์หมุนเวียน และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน เช่น ที่ดิน อาคารและครุภัณฑ์ เพิ่มขึ้น สินทรัพย์ไม่มีตัวตนเพิ่มขึ้น และเงินลงทุนระยะสั้นเพิ่มขึ้น เป็นต้น
6. หมายเหตุประกอบงบการเงิน
- หมายเหตุประกอบงบการเงินนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเปิดเผยข้อมูลที่ไม่ได้นำเสนอไว้ที่งบแสดงฐานะการเงิน และงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน และเปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญ ตามข้อกำหนดในมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ โดยมีรายละเอียด ดังนี้
- 6.1. ข้อมูลทั่วไป เปิดเผยข้อมูลเรื่องทั่วไปเกี่ยวกับหน่วยงานซึ่งจะช่วยให้ผู้ใช้รายงานการเงินสามารถทำความเข้าใจเกี่ยวกับรายการทางการเงินของหน่วยงานได้ดีขึ้น เช่น ภารกิจหลักของหน่วยงาน กฎหมายที่สำคัญซึ่งกำหนดหน้าที่หรือให้อำนาจแก่หน่วยงานในการดำเนินงานหน่วยงานภายใต้สังกัด ในระดับต่าง ๆ ที่มีการนำข้อมูลมาแสดงรวมอยู่ในรายงานการเงินของหน่วยงาน
- 6.2. เกณฑ์การจัดทำรายงานการเงินหน่วยงานเปิดเผยข้อมูลที่ระบุว่ารายงานการเงินได้จัดทำตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนดหรือตามมาตรฐานการบัญชีอื่นใดในกรณีที่หน่วยงานต้องปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ

 มท.ร.สุวรรณภูมิ	วิธีการปฏิบัติงาน การจัดทำรายงานการเงินประจำปี ระดับกรม	รหัสเอกสาร : WF SOP 102-11-01 วันที่บังคับใช้ : - 4 ก.พ. 2568 ISSUE :01.....
--	---	--

เอกสารต้นฉบับ
DOCUMENT CENTER

เอกสารควบคุม
CONTROLLED COPY
BY
DOCUMENT CENTER

หน้า 4/6

6.3 มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐฉบับใหม่และมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่ปรับปรุงใหม่ การนำมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐนั้นมาปฏิบัติทำให้เกิดผลกระทบอย่างไรกับรายงานการเงินของหน่วยงาน หากเป็นมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐให้เริ่มถือปฏิบัติในภาคฝ่ายบริหารของหน่วยงานคาดว่าจะมีผลต่อรายงานการเงินในอนาคตอย่างไร เมื่อมีการนำมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐนั้นมาปฏิบัติ

6.4 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญให้เปิดเผยนโยบายการบัญชีที่ใช้กับรายการที่สำคัญของหน่วยงาน เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดในมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐในการเปิดเผยข้อมูลนโยบายการบัญชี คือ เกณฑ์การรับรู้รายการและการวัดมูลค่าในรายงานการเงิน การเปิดเผยนโยบายการบัญชีที่หน่วยงานใช้ปฏิบัติกับรายการที่สำคัญเป็นเรื่องจำเป็น เพราะนโยบายการบัญชีมีผลกระทบโดยตรงต่อการรับรู้ข้อประกอบต่างๆ ของรายงานการเงินและการแสดงมูลค่าของสินทรัพย์และหนี้สินของหน่วยงานในรายงานการเงิน

6.5 รายละเอียดประกอบของรายงานการเงิน โดยทั่วไปหารายการที่นำเสนอไว้ในรายงานการเงินเป็นรายการที่มีสาระสำคัญหน่วยงานควรแสดงรายละเอียดประกอบรายการไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อให้ผู้ใช้รายงานการเงินทำความเข้าใจรายการที่อยู่ในรายงานการเงินได้ดีขึ้น สามารถประเมินฐานะการเงินและผลการดำเนินงานได้โดยถูกต้องตรงกับความเป็นจริงและคาดการณ์อนาคตจากข้อมูลในรายงานการเงินปัจจุบันได้ หน่วยงานต้องพิจารณาเปิดเผยข้อมูลให้ เป็นไปตามข้อกำหนด

7. การตรวจสอบงบแสดงฐานะการเงิน

งบทดลองหลังปิดบัญชี ประกอบด้วย สินทรัพย์ หนี้สินและส่วนทุน จะตรวจสอบกับ 3 หน่วยเบิกจ่าย เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง ซึ่งจะมีมูลด้านเดบิตและด้านเครดิตที่เท่ากันเสมอ

7.1. การตรวจสอบงบแสดงฐานะการเงิน

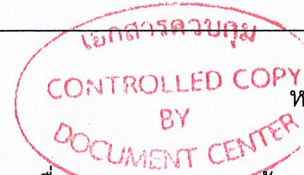
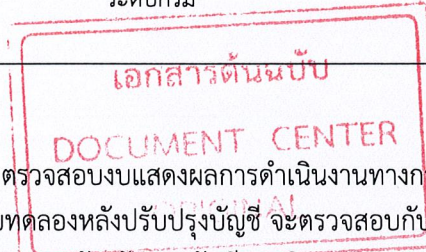
7.1.1 เริ่มจากตรวจงบทดลองหลังปิดบัญชีกับหมายเหตุประกอบงบการเงิน ในหมายเหตุเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เป็นต้นไป โดยดำเนินการตรวจทีละรายการ

7.1.2 ตรวจสอบงบแสดงฐานะการเงิน โดยจะเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างงบแสดงฐานะการเงิน (เงินงบประมาณ) และแสดงผลฐานะการเงิน (เงินรายได้) ถ้างบแสดงผลฐานะการเงินไม่ลงตัว จะต้องตรวจสอบดังนี้

7.1.2.1 ตรวจสอบงบแสดงผลฐานะการเงิน (เงินงบประมาณ)และงบแสดงฐานะการเงิน (เงินรายได้) งบใดที่เกิดข้อผิดพลาด

7.1.2.2 ตรวจสอบงบทดลองหลังปิดบัญชีกับหมายเหตุประกอบงบการเงิน

 มทร.สุวรรณภูมิ	วิธีการปฏิบัติงาน การจัดทำรายงานการเงินประจำปี ระดับกรม	รหัสเอกสาร : WF SOP 102-11-01 วันที่บังคับใช้ : 4 ก.พ. 2568 ISSUE :01.....
---	---	--



หน้า 5/6

8. การตรวจสอบงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน

งบทดลองหลังปรับปรุงบัญชี จะตรวจสอบกับ 3 หน่วยเบิกจ่าย เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของงบทดลองหลังปรับปรุงบัญชีรวมเงินงบประมาณและเงินรายได้ ซึ่งจะมีมูลด้านเดบิตและด้านเครดิตที่เท่ากันเสมอ

8.1 การตรวจสอบงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน

8.1.1 เริ่มจากตรวจงบทดลองหลังปรับปรุงบัญชีกับหมายเหตุประกอบงบการเงิน ในหมายเหตุรายได้จากงบประมาณ เป็นต้นไป โดยดำเนินการตรวจทีละรายการ

8.1.2 การตรวจสอบงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน (รวมเงินงบประมาณและเงินรายได้) หากงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินไม่เท่ากัน ต้องดำเนินการตรวจสอบดังนี้

8.1.2.1 ต้องตรวจสอบงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน (รวมเงินงบประมาณและเงินรายได้) โดยบันทึกงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินทั้ง 3 หน่วยเบิกจ่าย เพื่อเปรียบเทียบข้อมูลว่าจำนวนเงินเท่ากันหรือไม่ หากไม่เท่ากันเกิดข้อผิดพลาดจากรายได้หรือค่าใช้จ่ายในแต่ละบัญชีรายการใด ให้ย้อนกลับไปตรวจสอบรายงานการเงินแต่ละหน่วยเบิกจ่าย

8.1.2.2 ตรวจสอบงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน โดยจะเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน (เงินงบประมาณ) และงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน (เงินรายได้)

8.1.2.3 ผลต่างรายได้เงินงบประมาณและรายได้อื่น เมื่อหักกับค่าใช้จ่ายอื่นต้องเป็นศูนย์ เนื่องจากเป็นการตัดรายได้และค่าใช้จ่ายระหว่างกัน โดยดูจากรายได้จากงบประมาณ

9. การตรวจสอบงบกระแสเงินสด

โดยการนำการเพิ่มขึ้นหรือลดลงของสินทรัพย์ หนี้สิน และส่วนทุน มาจากงบแสดงฐานะการเงิน

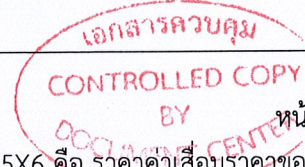
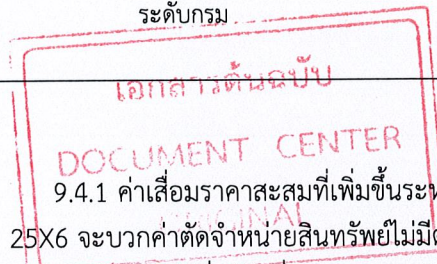
9.1. ตรวจสอบงบกระแสเงินสด เมื่อจัดทำงบกระแสเงินสดไม่ลงตัว จะต้องย้อนกลับมาดูรายการที่นำไปจัดทำงบกระแสเงินสด ว่าวิเคราะห์กิจกรรมถูกหรือไม่และดูการเพิ่มขึ้นหรือลดลงของสินทรัพย์ หนี้สิน และส่วนทุน

9.2. กระแสเงินสดหลังหักกิจกรรมลงทุนสุทธิ จะต้องเท่ากับการเพิ่มขึ้นหรือลดลงของรายการเทียบเท่าเงินสดในงบแสดงฐานะการเงิน ณ 30 ก.ย. 25X7

9.3. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดคงเหลือ ณ 30 ก.ย. 25X7 จะต้องเท่ากับเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดในงบแสดงฐานะการเงิน ณ 30 ก.ย. 25X7

9.4 การคำนวณหาค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย สำหรับจัดทำในงบกระแสเงินสด มาจากหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ดิน อาคารและอุปกรณ์-สุทธิ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน-สุทธิ โดยการเปรียบเทียบการเพิ่มขึ้นหรือลดลงของ ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ค่าเสื่อมราคาสะสมที่เพิ่มขึ้นถือว่าเป็นค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย

 มทร.สุวรรณภูมิ	วิธีการปฏิบัติงาน การจัดทำรายงานการเงินประจำปี ระดับกรม	รหัสเอกสาร : WF SOP 102-11-01 วันที่บังคับใช้ : - 4 ก.พ. 2568 ISSUE :01.....
---	---	--



หน้า 6/6

9.4.1 ค่าเสื่อมราคาสะสมที่เพิ่มขึ้นระหว่างปี 25X7 และ 25X6 คือ ราคาค่าเสื่อมราคาของปี 25X6 จะบวกค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ซึ่งแสดงอยู่ที่งบกระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน ภายใต้ชื่อ ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

9.4.2 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่เพิ่มขึ้นระหว่างปี 25X7 และ 25X6 ซึ่งแสดงอยู่ที่งบกระแสเงินสด กิจกรรมลงทุน

9.4.3 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่เพิ่มขึ้นระหว่างปี 25X7 และ 25X6 ซึ่งแสดงอยู่ที่งบกระแสเงินสดกิจกรรมลงทุน

4. เอกสาร/ระบบที่เกี่ยวข้อง

1. รายงานการเงินหน่วยเบิกจ่าย ศูนย์พระนครศรีอยุธยาหันตรา
2. รายงานการเงินหน่วยเบิกจ่าย ศูนย์นนทบุรี
3. รายงานการเงินหน่วยเบิกจ่าย ศูนย์สุพรรณบุรี

5. ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

1. พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2548
2. พระราชบัญญัติวินัยการเงินและการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561
3. มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ พ.ศ. 2561
4. ระเบียบว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. 2562
5. ระเบียบและข้อบังคับต่างๆว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน
6. รูปแบบการนำเสนอรายงานการเงินภาครัฐ พ.ศ. 2563
7. แนวปฏิบัติทางบัญชีประกอบมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 1 เรื่องการนำเสนองบการเงิน พ.ศ. 2557
8. แนวปฏิบัติในการจัดทำรายงานการเงินภาพรวมสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2562
9. หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำรายงานการเงินประจำปี 2563
10. แนวปฏิบัติในการบันทึกบัญชีตามหนังสือกรมบัญชีกลาง
11. คู่มือการบัญชีภาครัฐสำหรับส่วนราชการ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

งบทดลองหลังปรับปรุง

ณ วันที่ 30 กันยายน 25X7

รหัสบัญชี	ชื่อบัญชีแยกประเภท	รวมทุกศูนย์				รวมทุกศูนย์	
		เงินงบประมาณ		เงินรายได้		รวมเงินงบประมาณและเงินรายได้	
		เดบิต	เครดิต	เดบิต	เครดิต	เดบิต	เครดิต
1101010101	เงินสดในมือ	-	-	-	-	-	-
1101010106	เช็คในมือ	-	-	-	-	-	-
1101010112	พักเงินนำส่ง	-	-	-	-	-	-
1101010113	พักรอ Clering	-	-	-	-	-	-
1101020501	เงินฝากคลัง	-	-	-	-	-	-
1101020501	เงินฝากคลัง(วาลูกรี)	-	-	-	-	-	-
1101020601	เงินฝาก ธ.เพื่อนำส่งคลัง 692-4	-	-	-	-	-	-
1101020603	เงินฝากธนาคารในงปม. ภายหลังแยก 1	-	-	-	-	-	-
1101020604	เงินฝากธนาคาร นอกงปม. ภายหลังแยก 2	-	-	-	-	-	-
1101020605	เงินฝากธนาคารรับจากคลัง(เงินกู้) ภายหลังแยก 2	-	-	-	-	-	-
1101030112	เงินฝาก Interface ภายหลังแยก 3	-	-	-	-	-	-
1101030112	เงินฝาก Interface ภายหลังแยก 4	-	-	-	-	-	-
1102010108	ลูกหนี้เงินยืมนอก งปม. ฝาก ธพ.	-	-	-	-	-	-
1102010101	ลูกหนี้เงินยืมในงบประมาณ	-	-	-	-	-	-
1102010102	ลูกหนี้เงินยืมนอกงบประมาณ	-	-	-	-	-	-
1102050107	รายได้ค้ำรับ-บุคคลภายนอก	-	-	-	-	-	-
1102050124	ค้ำรับจาก บก.	-	-	-	-	-	-
1102050127	เงินจ่ายให้หน่วยงานย่อย	-	-	-	-	-	-
1102050129	ลูกหนี้เงินมัดจำและเงินประกัน	-	-	-	-	-	-
1102050194	ลูกหนี้อื่น-บุคคลภายนอก	-	-	-	-	-	-
1103020111	เงินจ่ายล่วงหน้า	-	-	-	-	-	-
1103020110	เงินรอรับคืน	-	-	-	-	-	-
1103020112	ลูกหนี้ความรับผิดชอบทางแพ่ง	-	-	-	-	-	-
1103020115	ลูกหนี้ความรับผิดชอบทางละเมิด	-	-	-	-	-	-
1104010104	เงินฝากประจำ Interface (ระยะสั้น) ภายหลังแยก 5	-	-	-	-	-	-
1104010201	เงินลงทุนในตราสารหนี้เพื่อค้า	-	-	-	-	-	-
1105010105	วัสดุคงคลัง	-	-	-	-	-	-
1106010103	ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า	-	-	-	-	-	-
1106010112	ใบสำคัญรองจ่าย	-	-	-	-	-	-
1106010199	สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	-	-
1201050198	ลูกหนี้ - ระยะยาว	-	-	-	-	-	-
1203010105	เงินฝากประจำ Interface (ระยะยาว) ภายหลังแยก 5	-	-	-	-	-	-
1203010201	เงินลงทุนในตราสารหนี้เพื่อขายระยะยาว	-	-	-	-	-	-
1205010102	พักอาคารพักอาศัย	-	-	-	-	-	-
1205020102	พักอาคารสำนักงาน	-	-	-	-	-	-
1205040101	สิ่งปลูกสร้าง	-	-	-	-	-	-
1205040102	พักสิ่งปลูกสร้าง	-	-	-	-	-	-
1205050101	อาคารสิ่งปลูก/ส - Interface	-	-	-	-	-	-
1205050102	คสส.อาคารสิ่งปลูก/สInterface	-	-	-	-	-	-
1206010102	พักครูภัณฑ์สำนักงาน	-	-	-	-	-	-
1206020102	พักครูภัณฑ์ยานพาหนะ	-	-	-	-	-	-
1206030102	พักครูภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	-	-	-	-	-	-
1206040102	พักครูภัณฑ์โฆษณา	-	-	-	-	-	-
1206050102	พักครูภัณฑ์การเกษตร	-	-	-	-	-	-
1206060102	พักครูภัณฑ์โรงงาน	-	-	-	-	-	-
1206070102	พักครูภัณฑ์ก่อสร้าง	-	-	-	-	-	-
1206080102	พักครูภัณฑ์สำรวจ	-	-	-	-	-	-
1206090102	พักครูภัณฑ์วิทยุ	-	-	-	-	-	-
1206100102	พักคอมพิวเตอร์	-	-	-	-	-	-
1206110102	พักครูภัณฑ์การศึกษา	-	-	-	-	-	-
1206120102	พักครูภัณฑ์บ้านครัว	-	-	-	-	-	-
1206130102	พักครูภัณฑ์กีฬา	-	-	-	-	-	-
1206170101	ครูภัณฑ์ - Interface	-	-	-	-	-	-

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

งบประมาณหลังปรับปรุง

ณ วันที่ 30 กันยายน 25X7

รหัสบัญชี	ชื่อบัญชีแยกประเภท	รวมทุกศูนย์				รวมทุกศูนย์	
		เงินงบประมาณ		เงินรายได้		รวมเงินงบประมาณและเงินรายได้	
		เดบิต	เครดิต	เดบิต	เครดิต	เดบิต	เครดิต
1206170102	คสส ครูภัณฑ์-Interface	-	-	-	-	-	-
1209010101	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	-	-	-	-	-	-
1209010103	ค่าจัดจำหน่ายสะสม-โปรแกรมคอมพิวเตอร์	-	-	-	-	-	-
1209030101	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน-Interface	-	-	-	-	-	-
1209030102	ค่าจัดจำหน่ายสะสมสินทรัพย์ไม่มีตัวตน-Interface	-	-	-	-	-	-
1211010102	พัสดุระหว่างก่อสร้าง	-	-	-	-	-	-
1211010103	งานระหว่างก่อสร้าง-Interface	-	-	-	-	-	-
2101010102	จ/น การค้า-ภายนอก	-	-	-	-	-	-
2101010103	รับสินค้า / ใบสำคัญ	-	-	-	-	-	-
2101020198	จน.อื่น-หน่วยงานรัฐ	-	-	-	-	-	-
2101020199	จ/น อื่น-ภายนอก	-	-	-	-	-	-
2102040102	ใบสำคัญค้ำจ่าย	-	-	-	-	-	-
2102040103	W/H tax-บุคคล(03)	-	-	-	-	-	-
2102040104	W/H tax -ภงด 1	-	-	-	-	-	-
2102040106	W/Htax-ภงด.นิติ(53)	-	-	-	-	-	-
2102040199	ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่น-บุคคลภายนอก	-	-	-	-	-	-
2103010103	รายได้ค่าบริการรับล่วงหน้า	-	-	-	-	-	-
2104010101	รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง	-	-	-	-	-	-
2111020199	เงินรับฝากอื่น รายละเอียด 6	-	-	-	-	-	-
2112010199	เงินประกันอื่น รายละเอียด 7	-	-	-	-	-	-
2116010104	เบิกเกินรอนำส่ง	-	-	-	-	-	-
2213010101	รายได้รอการรับรู้	-	-	-	-	-	-
2213010199	หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น รายละเอียด 8	-	-	-	-	-	-
3101010101	รายได้สูง(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ	-	-	-	-	-	-
3102010101	รายได้สูง(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม	-	-	-	-	-	-
3102010102	ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาด	-	-	-	-	-	-
3105010101	ทุนของหน่วยงาน	-	-	-	-	-	-
3105010102	ทุนเพิ่ม/ลด	-	-	-	-	-	-
4201020105	รายได้จากการรับทรัพย์สินและการชดเชยความเสียหาย	-	-	-	-	-	-
4201020106	รายได้เงินชดใช้จากการผิดสัญญาการศึกษาและดูงาน	-	-	-	-	-	-
4201020199	รายได้ค่าปรับอื่น	-	-	-	-	-	-
4202030105	รายได้ค่าขายของเบ็ดเตล็ด	-	-	-	-	-	-
4203010101	รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากที่สถาบันการเงิน (นำส่งเป็นรายได้)	-	-	-	-	-	-
4205010104	รายได้จากการขายอาคารและสิ่งปลูกสร้าง	-	-	-	-	-	-
4205010110	รายได้จากการขายครุภัณฑ์	-	-	-	-	-	-
4205010125	รายได้จากการขายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	-	-	-	-	-
4206010102	รายได้เหลือจ่ายปีเก่า	-	-	-	-	-	-
4206010199	รายได้ไม่ใช่อายุอื่น	-	-	-	-	-	-
4207010102	รายได้ไม่ใช่อายุอื่น	-	-	-	-	-	-
4301010102	รายได้จากการขายสินค้า-บุคคลภายนอก	-	-	-	-	-	-
4301020102	รายได้จากการให้บริการ-บุคคลภายนอก	-	-	-	-	-	-
4301020107	รายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษา	-	-	-	-	-	-
4301030102	รายได้ค่าเช่าสิ่งหาหรับทรัพย์-บุคคลภายนอก	-	-	-	-	-	-
4301030104	รายได้ค่าเช่าอื่น-บุคคลภายนอก	-	-	-	-	-	-
4302030101	รายได้จากการบริจาค	-	-	-	-	-	-
4302040101	พักรับเงินอุดหนุน	-	-	-	-	-	-
4303010101	รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากจากสถาบันการเงิน	-	-	-	-	-	-
4307010103	TR -รับงบบุคลากร	-	-	-	-	-	-
4307010104	TR -รับงบลงทุน	-	-	-	-	-	-
4307010105	TR -รับงบดำเนินงาน	-	-	-	-	-	-
4307010106	TR -รับงบอุดหนุน	-	-	-	-	-	-
4307010107	TR -รับงบรายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-
4307010108	TR -รับงบกลาง	-	-	-	-	-	-
4307010110	TR -รับเงินกู้จากรัฐบาล	-	-	-	-	-	-

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
งบทดลองหลังปรับปรุง
ณ วันที่ 30 กันยายน 25X7

รหัสบัญชี	ชื่อบัญชีแยกประเภท	รวมทุกศูนย์				รวมทุกศูนย์	
		เงินงบประมาณ		เงินรายได้		รวมเงินงบประมาณและเงินรายได้	
		เดบิต	เครดิต	เดบิต	เครดิต	เดบิต	เครดิต
4308010101	T/R สรภ.รับเงินนอก	-	-	-	-	-	-
4308010105	T/R ปรับเงินฝากคลัง	-	-	-	-	-	-
4308010111	T/R - ถอนคืนรายได้	-	-	-	-	-	-
4308010118	TR-ภายในกรมเดียวกัน	-	-	-	-	-	-
4308010121	TR-ภายในกรมเดียวกัน (Manual)	-	-	-	-	-	-
4313010103	รายได้ค่าปรับ	-	-	-	-	-	-
4313010199	รายได้ได้อื่น	-	-	-	-	-	-
5101010101	เงินเดือน	-	-	-	-	-	-
5101010103	เงินประจำตำแหน่ง	-	-	-	-	-	-
5101010108	ค่าล่วงเวลา	-	-	-	-	-	-
5101010109	เงินตอบแทนเพิ่มขึ้น	-	-	-	-	-	-
5101010113	ค่าจ้าง	-	-	-	-	-	-
5101010115	ค่าตอบแทนพจน.ราชการ	-	-	-	-	-	-
5101010116	เงินค่าครองชีพ	-	-	-	-	-	-
5101010118	เงินรางวัล	-	-	-	-	-	-
5101010199	เงินเดือนและค่าจ้างอื่น	-	-	-	-	-	-
5101020101	เงินช่วยเหลือพิเศษกรณีเสียชีวิต	-	-	-	-	-	-
5101020103	เงินชดเชยสมาชิก กบข.	-	-	-	-	-	-
5101020104	เงินสมทบ กบข.	-	-	-	-	-	-
5101020105	เงินสมทบ กสจ.	-	-	-	-	-	-
5101020106	เงินสมทบป.ปส.-Rel	-	-	-	-	-	-
5101020108	ค่าเช่าบ้าน	-	-	-	-	-	-
5101020109	ค่าเบี้ยประกันสุขภาพ	-	-	-	-	-	-
5101020113	ค่าตอบแทนเหมาจ่ายแผนการจัดการประจำตำแหน่ง	-	-	-	-	-	-
5101020116	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	-	-	-	-	-	-
5101030101	เงินช่วยการศึกษาบุตร	-	-	-	-	-	-
5101030205	ค่ารักษา-นอก-รพ.รัฐ	-	-	-	-	-	-
5101030206	ค่ารักษา-ใน-รพ.รัฐ	-	-	-	-	-	-
5101030207	ค่ารักษา-นอก-เอกชน	-	-	-	-	-	-
5101030208	ค่ารักษา-ใน-เอกชน	-	-	-	-	-	-
5101040102	บ้านอุปถัมภ์	-	-	-	-	-	-
5101040104	ช่วยผู้รับเบี้ยหวัด	-	-	-	-	-	-
5101040105	ช่วยค่าครองชีพ	-	-	-	-	-	-
5101040106	เงินบำเหน็จ	-	-	-	-	-	-
5101040107	เงินบำเหน็จทดแทน	-	-	-	-	-	-
5101040108	บำเหน็จดำรงชีพ	-	-	-	-	-	-
5101040111	เงินช่วยเหลือพิเศษ-น.ตาย	-	-	-	-	-	-
5101040119	เงินชดเชยกรณีเลิกจ้าง	-	-	-	-	-	-
5101040199	บำเหน็จบำนาญอื่น	-	-	-	-	-	-
5101040120	บำเหน็จรายเดือน	-	-	-	-	-	-
5101040202	เงินช่วยการศึกษาบุตร (ข้าราชการบำนาญ)	-	-	-	-	-	-
5101040204	ค่ารักษาบำนาญนอก-รัฐ	-	-	-	-	-	-
5101040205	ค่ารักษาบำนาญ-ใน-รัฐ	-	-	-	-	-	-
5101040206	ค่ารักษาบำนาญ-นอก-เอกชน	-	-	-	-	-	-
5101040207	ค่ารักษาบำนาญ-ใน-เอกชน	-	-	-	-	-	-
5102010106	คชจ.ทุนการศึกษาใน ปท.	-	-	-	-	-	-
5102010199	คชจ.อบรมใน ปท.	-	-	-	-	-	-
5102020105	คชจ.ทุนการศึกษาต่าง ปท.	-	-	-	-	-	-
5102020199	คชจ.อบรมต่าง ปท.	-	-	-	-	-	-
5102030199	คชจ.ฝึกอบรมภายนอก	-	-	-	-	-	-
5103010102	ค่าเบี้ยเลี้ยง ในปท.	-	-	-	-	-	-
5103010103	ค่าที่พัก ในปท.	-	-	-	-	-	-
5103010199	คชจ.เดินทางใน ปท.	-	-	-	-	-	-
5103020102	ค่าเบี้ยเลี้ยง ต่างปท.	-	-	-	-	-	-

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

งบทดลองหลังปรับปรุง

ณ วันที่ 30 กันยายน 25X7

รหัสบัญชี	ชื่อบัญชีแยกประเภท	รวมทุกศูนย์				รวมทุกศูนย์	
		เงินงบประมาณ		เงินรายได้		รวมเงินงบประมาณและเงินรายได้	
		เดบิต	เครดิต	เดบิต	เครดิต	เดบิต	เครดิต
5103020103	ค่าที่พัก ต่างปท.	-	-	-	-	-	-
5103020199	คชจ.เดินทางต่าง ปท.	-	-	-	-	-	-
5104010104	ค่าวัสดุ	-	-	-	-	-	-
5104010107	ค่าซ่อมแซม/บำรุง	-	-	-	-	-	-
5104010110	ค่าเชื้อเพลิง	-	-	-	-	-	-
5104010112	ค/จ เหมาบริการ-ภายนอก	-	-	-	-	-	-
5104010113	ค/จ เหมาบริการ-รัฐ	-	-	-	-	-	-
5104010114	ค่าธรรมเนียมทางกฎหมาย	-	-	-	-	-	-
5104010115	ค่าธรรมเนียมธนาคาร	-	-	-	-	-	-
5104020101	ค่าไฟฟ้า	-	-	-	-	-	-
5104020103	ค่าน้ำประปาและน้ำบาดาล	-	-	-	-	-	-
5104020105	ค่าโทรศัพท์	-	-	-	-	-	-
5104020106	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	-	-	-	-	-	-
5104020107	ค่าบริการไปรษณีย์	-	-	-	-	-	-
5104030202	ค่าจ้างที่ปรึกษา	-	-	-	-	-	-
5104030203	ค่าเบี้ยประกันภัย	-	-	-	-	-	-
5104030206	ค่าครุภัณฑ์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์	-	-	-	-	-	-
5104030207	คชจ.ในการประชุม	-	-	-	-	-	-
5104030208	ค่ารับรอง&พิธีการ	-	-	-	-	-	-
5104030209	ค่าเช่าสิ่งหา-รัฐ	-	-	-	-	-	-
5104030210	ค่าเช่าสิ่งหา-นอก	-	-	-	-	-	-
5104030212	ค่าเช่าเบ็ดเตล็ด-นอก	-	-	-	-	-	-
5104030215	ค่าวิจัยและพัฒนา-รัฐ	-	-	-	-	-	-
5104030216	ค่าวิจัยและพัฒนา-นอก	-	-	-	-	-	-
5104030217	เงินชดเชยค่าก่อสร้าง	-	-	-	-	-	-
5104030219	ค่าประชาสัมพันธ์	-	-	-	-	-	-
5104030299	ค่าใช้สอยอื่นๆ	-	-	-	-	-	-
5104040102	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	-	-	-	-	-	-
5104040104	เงินช่วยเหลือผู้ช่วยราชการ	-	-	-	-	-	-
5104040199	ค่าตอบแทนอื่น	-	-	-	-	-	-
5105010148	ค่าติดตั้งนำ-โปรแกรมคอมพิวเตอร์	-	-	-	-	-	-
5105010160	ค่าเสื่อมราคา-อาคารและสิ่งก่อสร้าง Interface	-	-	-	-	-	-
5105010161	ค่าเสื่อมราคา-ครุภัณฑ์ Interface	-	-	-	-	-	-
5105010164	ค่าติดตั้งนำ-สินทรัพย์ไม่มีตัวตน Interface	-	-	-	-	-	-
5107010113	ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐ	-	-	-	-	-	-
5107010199	ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อดำเนินงานอื่น	-	-	-	-	-	-
5107030101	หักเบิกเงินอุดหนุน	-	-	-	-	-	-
5203010110	ค่าจำหน่าย-อาคารและสิ่งก่อสร้าง Interface	-	-	-	-	-	-
5203010141	ค่าจำหน่าย-ครุภัณฑ์ Interface	-	-	-	-	-	-
5203010142	ค่าจำหน่าย-สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	-	-	-	-	-
5205010101	คชจ.เงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย	-	-	-	-	-	-
5209010110	T/E-กรมบัญชีกลางโอนเงินกู้ให้หน่วยงาน	-	-	-	-	-	-
5209010112	T/E -เบิกเงินส่งคืน	-	-	-	-	-	-
5210010102	T/E -โอนเงินให้ สรภ.	-	-	-	-	-	-
5210010103	T/E -โอน/ ฌม / ดให้ภ.	-	-	-	-	-	-
5210010105	T/E -ปรับเงินฝากคลัง	-	-	-	-	-	-
5210010112	T/E -รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง	-	-	-	-	-	-
5210010118	T/E-ภายในกรมเดียวกัน	-	-	-	-	-	-
5210010121	T/E-ภายในกรมเดียวกัน (Manual)	-	-	-	-	-	-
5211010102	บริจาคส/ท-ภายนอก	-	-	-	-	-	-
5301010101	ปรับหมวดรายจ่าย	-	-	-	-	-	-
5301010103	หักค่าใช้จ่าย	-	-	-	-	-	-
	รวม	-	-	-	-	-	-

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
งบทดลองหลังปิดบัญชี
ณ วันที่ 30 กันยายน 25X7

รหัสบัญชี	ชื่อบัญชีแยกประเภท	รวมทุกศูนย์				รวมทุกศูนย์	
		เงินงบประมาณ		เงินรายได้		รวมเงินงบประมาณและเงินรายได้	
		เดบิต	เครดิต	เดบิต	เครดิต	เดบิต	เครดิต
1101010101	เงินสดในมือ	-	-	-	-	-	-
1101010106	เช็คในมือ	-	-	-	-	-	-
1101010112	พักเงินนำส่ง	-	-	-	-	-	-
1101010113	พักรอ Clering	-	-	-	-	-	-
1101020501	เงินฝากคลัง	-	-	-	-	-	-
1101020501	เงินฝากคลัง(วาลูก)	-	-	-	-	-	-
1101020601	เงินฝาก ธ.เพื่อป่าสงวน 692-4	-	-	-	-	-	-
1101020603	เงินฝากธนาคารในงปม. ทยละเยียด 1	-	-	-	-	-	-
1101020604	เงินฝากธนาคาร นอกงปม. ทยละเยียด 2	-	-	-	-	-	-
1101020605	เงินฝากธนาคารรับจากคลัง(เงินกู้) ทยละเยียด 2	-	-	-	-	-	-
1101030112	เงินฝาก Interface ทยละเยียด 3	-	-	-	-	-	-
1101030112	เงินฝาก Interface ทยละเยียด 4	-	-	-	-	-	-
1102010108	ลูกหนี้เงินยืมนอก งปม. ฝาก ธพ.	-	-	-	-	-	-
1102010101	ลูกหนี้เงินยืมในงบประมาณ	-	-	-	-	-	-
1102010102	ลูกหนี้เงินยืมนอกงบประมาณ	-	-	-	-	-	-
1102050107	รายได้ค้างรับ-บุคคลภายนอก	-	-	-	-	-	-
1102050124	ค้างรับจาก บก.	-	-	-	-	-	-
1102050127	เงินจ่ายให้หน่วยงานย่อย	-	-	-	-	-	-
1102050129	ลูกหนี้เงินมัดจำและเงินประกัน	-	-	-	-	-	-
1102050194	ลูกหนี้อื่น-บุคคลภายนอก	-	-	-	-	-	-
1103020111	เงินจ่ายล่วงหน้า	-	-	-	-	-	-
1103020110	เงินรอรับคืน	-	-	-	-	-	-
1103020112	ลูกหนี้ความรับผิดชอบทางแพ่ง	-	-	-	-	-	-
1103020115	ลูกหนี้ความรับผิดชอบทางละเมิด	-	-	-	-	-	-
1104010104	เงินฝากประจำ Interface (ระยะสั้น) ทยละเยียด 5	-	-	-	-	-	-
1104010201	เงินลงทุนในตราสารหนี้เพื่อค้า	-	-	-	-	-	-
1105010105	วัสดุคงคลัง	-	-	-	-	-	-
1106010103	ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	-	-	-	-	-	-
1106010112	ใบสำคัญรองจ่าย	-	-	-	-	-	-
1106010199	สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	-	-
1201050198	ลูกหนี้ - ระยะยาว	-	-	-	-	-	-
1203010105	เงินฝากประจำ Interface (ระยะยาว) ทยละเยียด 5	-	-	-	-	-	-
1203010201	เงินลงทุนในตราสารหนี้เพื่อขายระยะยาว	-	-	-	-	-	-
1205010102	พัสดุอาคารพักอาศัย	-	-	-	-	-	-
1205020102	พัสดุอาคารสำนักงาน	-	-	-	-	-	-
1205040101	สิ่งปลูกสร้าง	-	-	-	-	-	-
1205040102	พัสดุสิ่งปลูกสร้าง	-	-	-	-	-	-
1205050101	อาคารสิ่งป/ส - Inf	-	-	-	-	-	-
1205050102	คสส.อาคารสิ่งป/สInf	-	-	-	-	-	-
1206010102	พัสดุภัณฑ์สำนักงาน	-	-	-	-	-	-
1206020102	พัสดุภัณฑ์ยานพาหนะ	-	-	-	-	-	-
1206030102	พัสดุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	-	-	-	-	-	-
1206040102	พัสดุภัณฑ์โฆษณา	-	-	-	-	-	-
1206050102	พัสดุภัณฑ์การเกษตร	-	-	-	-	-	-
1206060102	พัสดุภัณฑ์โรงงาน	-	-	-	-	-	-
1206070102	พัสดุภัณฑ์ก่อสร้าง	-	-	-	-	-	-
1206080102	พัสดุภัณฑ์สำรวจ	-	-	-	-	-	-
1206090102	พัสดุภัณฑ์วิทยุ	-	-	-	-	-	-
1206100102	พัสดุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	-	-	-	-	-	-
1206110102	พัสดุภัณฑ์การศึกษา	-	-	-	-	-	-
1206120102	พัสดุภัณฑ์บ้านครัว	-	-	-	-	-	-
1206130102	พัสดุภัณฑ์กีฬา	-	-	-	-	-	-
1206170101	ครุภัณฑ์ - Interface	-	-	-	-	-	-
1206170102	คสส ครุภัณฑ์-Interf.	-	-	-	-	-	-
1209010101	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	-	-	-	-	-	-

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
งบทดลองหลังปีบัญชี
ณ วันที่ 30 กันยายน 25X7

รหัสบัญชี	ชื่อบัญชีแยกประเภท	รวมทุกศูนย์				รวมทุกศูนย์	
		เงินงบประมาณ		เงินรายได้		รวมเงินงบประมาณและเงินรายได้	
		เดบิต	เครดิต	เดบิต	เครดิต	เดบิต	เครดิต
1209010103	ค่าตัดจำหน่ายสะสม-โปรแกรมคอมพิวเตอร์	-	-	-	-	-	-
1209030101	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน-Interf.	-	-	-	-	-	-
1209030102	ค่าตัดจำหน่ายสะสมสินทรัพย์ไม่มีตัวตน-Interface	-	-	-	-	-	-
1211010102	หักงานระหว่างก่อสร้าง	-	-	-	-	-	-
1211010103	งานระหว่างก่อสร้าง-Interface	-	-	-	-	-	-
2101010102	จ/น การค้า-ภายนอก	-	-	-	-	-	-
2101010103	รับสินค้า / ใบสำคัญ	-	-	-	-	-	-
2101020198	จ.อื่น-หน่วยงานรัฐ	-	-	-	-	-	-
2101020199	จ/น อื่น-ภายนอก	-	-	-	-	-	-
2102040102	ใบสำคัญค้ำจ่าย	-	-	-	-	-	-
2102040103	W/H tax-บุคคล(03)	-	-	-	-	-	-
2102040104	W/H tax -ภงด 1	-	-	-	-	-	-
2102040106	W/Htax-ภงด.นิติ(53)	-	-	-	-	-	-
2102040199	ค่าใช้จ่ายค้ำจ่ายอื่น-บุคคลภายนอก	-	-	-	-	-	-
2103010103	รายได้ค่าบริการรับส่งหน้า	-	-	-	-	-	-
2104010101	รายได้แผนดินรอนำส่งคลัง	-	-	-	-	-	-
2111020199	เงินรับฝากอื่น รายละเอียด 6	-	-	-	-	-	-
2112010199	เงินประกันอื่น รายละเอียด 7	-	-	-	-	-	-
2116010104	เบิกเกินรอนำส่ง	-	-	-	-	-	-
2213010101	รายได้รอการรับรู้	-	-	-	-	-	-
2213010199	หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น รายละเอียด 8	-	-	-	-	-	-
3101010101	รายได้สูง(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ	-	-	-	-	-	-
3102010101	รายได้สูง(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม	-	-	-	-	-	-
3102010102	ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาด	-	-	-	-	-	-
3105010101	ทุนของหน่วยงาน	-	-	-	-	-	-
3105010102	ทุนเพิ่ม/ลด	-	-	-	-	-	-
รวม		-	-	-	-	-	-

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 25X7

(หน่วย : บาท)

สินทรัพย์	หมายเหตุ	ณ วันที่ 30 ก.ย. X7	ณ วันที่ 30 ก.ย. X6	เพิ่ม/ลดร้อยละ
สินทรัพย์				
สินทรัพย์หมุนเวียน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	8	-	-	-
ลูกหนี้อื่นระยะสั้น	9	-	-	-
เงินลงทุนระยะสั้น	10	-	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	11	-	-	-
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		-	-	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
เงินลงทุนระยะยาว	12	-	-	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	13	-	-	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	14	-	-	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	15	-	-	-
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		-	-	-
รวมสินทรัพย์		-	-	-
หนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน				
หนี้สิน				
หนี้สินหมุนเวียน				
เจ้าหนี้การค้า	16	-	-	-
เจ้าหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น	17	-	-	-
เจ้าหนี้อื่นระยะสั้น	18	-	-	-
เงินรับฝากระยะสั้น	19	-	-	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	20	-	-	-
รวมหนี้สินหมุนเวียน		-	-	-
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	21	-	-	-
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		-	-	-
รวมหนี้สิน		-	-	-
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน				
ทุน		-	-	-
รายได้สูง(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม		-	-	-
รายได้สูง(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ		-	-	-
ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาด	33	-	-	-
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		-	-	-
รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		-	-	-
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้				

ลงชื่อ

(นางสาวอภิญา สกุลพราหมณ์)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ

(รองศาสตราจารย์ประมุข อุณหเลขกะ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 25X7

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	ก.ย. X7	ก.ย. X6	เพิ่ม/ลดร้อยละ
รายได้				
รายได้จากงบประมาณ	22	-	-	-
รายได้จากเงินกู้และรายได้จากรัฐ	23	-	-	-
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	24	-	-	-
รายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	25	-	-	-
รายได้อื่น	26	-	-	-
รวมรายได้		-	-	-
ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	27	-	-	-
ค่าบำเหน็จบำนาญ	28	-	-	-
ค่าตอบแทน	29	-	-	-
ค่าใช้สอย	30	-	-	-
ค่าวัสดุ	31	-	-	-
ค่าสาธารณูปโภค	32	-	-	-
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	33	-	-	-
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	34	-	-	-
ค่าใช้จ่ายอื่น	35	-	-	-
รวมค่าใช้จ่าย		-	-	-
รายได้สูง(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายก่อนต้นทุนทางการเงิน		-	-	-
ต้นทุนทางการเงิน		-	-	-
รายได้สูง(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ		-	-	-
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้				

ลงชื่อ

(นางสาวอภิญญา สกุลพราหมณ์)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ

(รองศาสตราจารย์ประมุข อุณหเลขกะ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 25X7

กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน :

รายได้สูง(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายประจำปี	-	
ปรับผลกระทบรายได้สูง(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายเป็นเงินสดรับ (จ่าย)		
<u>บวก</u> สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ลดลง	-	
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ลดลง	-	
เจ้าหนี้การค้า เพิ่มขึ้น	-	
เจ้าหนี้อื่นระยะสั้น เพิ่มขึ้น	-	
หนี้สินหมุนเวียนอื่น เพิ่มขึ้น	-	
รายได้สูง(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม	-	
<u>หัก</u> ลูกหนี้อื่นระยะสั้น เพิ่มขึ้น	-	
เจ้าหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น ลดลง	-	
เงินรับฝากระยะสั้น ลดลง	-	
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น ลดลง	-	-
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		-

กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน :

<u>บวก</u> ที่ดิน อาคารและครุภัณฑ์ - Inf (สุทธิ) ลดลง	-	
<u>หัก</u> เงินลงทุนระยะสั้น เพิ่มขึ้น	-	
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน-Interf.(สุทธิ) เพิ่มขึ้น	-	
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		-
กระแสเงินสดหลังหักกิจกรรมลงทุนสุทธิ		-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดคงเหลือ ณ 1 กันยายน 25X6		-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดคงเหลือ ณ 30 กันยายน 25X7		-

ลงชื่อ

(นางสาวอภิญญา สกมลพราหมณ์)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ

(รองศาสตราจารย์ประมุข อุณหเลขกะ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ